

**PRIMER SEMESTRE**

- \* Interpretación de planos de cerrajería
  - Proyecciones
  - Tipos
  - Elementos y ejemplos de proyecciones ortogonales
  - Procedimientos de representación
  - Sistema diédrico, europeo y americano
  - Selección y lectura de vistas
  - Croquis y acotaciones
  - Representación gráfica de los símbolos de soldadura
- \* Soldeo oxiacetilénico básico
  - Instalaciones de soldadura oxiacetilénica
  - El oxicorte
  - Corte por plasma
- \* Unidades de medida en el taller
  - Unidades de medidas para magnitudes lineales y angulares
  - Instrumentos de medida
  - Nociones del trazado
  - Instrumentos de trazar
  - Técnicas de trazado
  - Trazados preliminares
  - Herramientas auxiliares

**SEGUNDO SEMESTRE**

- \* Soldeo eléctrico básico al arco
  - Soldeo eléctrico al arco
  - Definición del equipo, técnicas, defectos
  - Soldeo mediante resistencia de puntos
  - Soldadura semiautomática M.I.G o M.A.G.
- \* Presupuestos
  - Introducción al control presupuestario
  - Preparación ante los presupuestos
  - Elaboración de un presupuesto
  - Ejemplo de un presupuesto de una empresa comercial
  - Ejemplo de un presupuesto en una empresa industrial
  - El presupuesto flexible
  - Costes
  - Conceptos básicos de producción

\* Ofimática básica

Word 2010: introducción y operaciones y funciones básicas, herramientas y formateado de texto, tablas y gráficos, automatización de tareas.

Excel 2010: introducción y operaciones básicas, trabajar con celdas, formatos de hoja, fórmulas y funciones, creación de gráficos

Access 2010: introducción y conceptos fundamentales en un gestor de base de datos, planificación y diseño de una base de datos, introducción y modificación de datos, visualización e impresión de los datos, interrogación de la base de datos, ordenación, archivos, índice e indexación; mantenimiento de tablas: formularios

Powerpoint 2010: introducción y operaciones básicas, trabajar con diapositivas, creación de presentaciones, gestión de objetos, trabajar con texto; insertar imágenes, fotografías, formas y gráficos

## TERCER SEMESTRE

\* Prevención de riesgos laborales

El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo

Daños derivados del trabajo. Accidente de trabajo y enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo

Marco normativo básico en materia de Prevención de Riesgos Laborales. Derechos y deberes básicos en esta materia

Riesgos ligados a las condiciones de seguridad y al medio ambiente de trabajo

La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral

Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual. El plan de emergencia

El control de la salud de los trabajadores

Componentes implicados en la Prevención de Riesgos Laborales. Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en la empresa y documentación relacionada

Primeros auxilios

\* Orientación laboral y promoción de la calidad en la Formación Profesional para el Empleo

Análisis del perfil profesional

La información profesional. Estrategias y herramientas para la búsqueda de empleo

Calidad en las acciones formativas. Innovación y actualización docente

## CUARTO SEMESTRE

\* Gestión ambiental y desarrollo sostenible

Nociones generales sobre medio ambiente

La contaminación ambiental

El derecho en el medio ambiente

Desarrollo sostenible

Instrumentos del desarrollo sostenible

Herramientas para el desarrollo sostenible en empresas

- \* Iniciación al inglés
  - Welcome english!
  - I'm from...
  - At the terminal
  - Home sweet home
  - A day in your life
  - My free time
  - Family matters
  - Festivals
  - People
  - Breakfast at Tiffany's
  - The world around us
  - This is my town
  - Let's go shopping!
  - Sports & hobbies
  - Internet: the future is here

## QUINTO SEMESTRE

- \* Sistema operativo, búsqueda de información: Internet/Intranet y correo electrónico
  - Introducción al ordenador (hardware/software)
  - Utilización básica de los sistemas operativos habituales
  - Introducción a la búsqueda de información
  - Navegación por la World Wide Web
  - Utilización y configuración de correo electrónico
  - Transferencia de ficheros FTP
- \* Atención básica al cliente
  - Técnicas de comunicación con clientes
  - Técnicas de atención básica a clientes
  - La calidad de servicio en la atención al cliente

## SEXTO SEMESTRE

- \* Interpretación de planos en soldadura
  - Simbología en soldadura
  - Normativa empleada en los planos de soldadura y proyección térmica
  - Representación gráfica en soldadura y proyección térmica
- \* Procesos de corte y preparación de bordes
  - Seguridad en el corte de chapas y perfiles metálicos
  - Corte de chapas y perfiles con oxicorte
  - Corte de chapas y perfiles con arco plasma
  - Corte de chapas y perfiles por arco aire
  - Corte mecánico de chapas y perfiles
  - Máquinas de corte con oxicorte y plasma automáticas
  - Medición, verificación y control en el corte