

PRIMER SEMESTRE

- * Clínica dental (I)
 - Funciones del auxiliar
 - Anatomía
 - Funciones propias del auxiliar
 - La atención al paciente
 - El consultorio
 - Anatomía: conceptos generales
 - Aparato digestivo
 - El cráneo
 - Huesos de la cara
- * Clínica dental (II)
 - Anatomía
 - El sistema dental
 - Músculos relacionados con la masticación
 - Nervios que influyen en la masticación
 - Vasos sanguíneos relacionados con la masticación
 - La boca
 - El sistema dental: conceptos generales
 - Descripción de los dientes
 - Desarrollo dental
- * Clínica dental (III)
 - Higiene y prevención
 - Lesiones de la cavidad bucal
 - Profilaxis dental
 - Caries dental
 - Enfermedades periodontales
 - Lesiones de la cavidad bucal
 - Actuaciones dentales e instrumental

SEGUNDO SEMESTRE

- * Clínica dental (IV)
 - Actuaciones dentales e instrumental
 - Intervenciones
 - Actuaciones dentales
 - Instrumental en el gabinete
 - Intervenciones operatorias dentales
 - Cirugía bucal y maxilo-facial
 - Técnicas del sillón
 - Aislamiento en operatoria dental
 - Anestesia dental
 - Radiografía dental
 - Materiales de obturación e impresión

- * Atención básica al cliente
 - Técnicas de comunicación con clientes
 - Técnicas de atención básica a clientes
 - La calidad de servicio en la atención al cliente
- * Presupuestos
 - Introducción al control presupuestario
 - Preparación ante los presupuestos
 - Elaboración de un presupuesto
 - Ejemplo de un presupuesto de una empresa comercial
 - Ejemplo de un presupuesto en una empresa industrial
 - El presupuesto flexible
 - Costes
 - Conceptos básicos de producción

TERCER SEMESTRE

- * Prevención de riesgos laborales
 - El trabajo y la salud: los riesgos profesionales. Factores de riesgo
 - Daños derivados del trabajo. Accidente de trabajo y enfermedades profesionales. Otras patologías derivadas del trabajo
 - Marco normativo básico en materia de Prevención de Riesgos Laborales. Derechos y deberes básicos en esta materia
 - Riesgos ligados a las condiciones de seguridad y al medio ambiente de trabajo
 - La carga de trabajo, la fatiga y la insatisfacción laboral
 - Sistemas elementales de control de riesgos. Protección colectiva e individual. El plan de emergencia
 - El control de la salud de los trabajadores
 - Componentes implicados en la Prevención de Riesgos Laborales. Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales en la empresa y documentación relacionada
 - Primeros auxilios
- * Orientación laboral y promoción de la calidad en la Formación Profesional para el Empleo
 - Análisis del perfil profesional
 - La información profesional. Estrategias y herramientas para la búsqueda de empleo
 - Calidad en las acciones formativas. Innovación y actualización docente

CUARTO SEMESTRE

- * Iniciación al inglés
 - Welcome english!
 - I'm from...
 - At the terminal
 - Home sweet home
 - A day in your life
 - My free time
 - Family matters
 - Festivals
 - People
 - Breakfast at Tiffany's
 - The world around us
 - This is my town

Sports & hobbies

Internet: the future is here

* Ofimática básica

Word 2010: introducción y operaciones y funciones básicas, herramientas y formateado de texto, tablas y gráficos, automatización de tareas.

Excel 2010: introducción y operaciones básicas, trabajar con celdas, formatos de hoja, fórmulas y funciones, creación de gráficos

Access 2010: introducción y conceptos fundamentales en un gestor de base de datos, planificación y diseño de una base de datos, introducción y modificación de datos, visualización e impresión de los datos, interrogación de la base de datos, ordenación, archivos, índice e indexación; mantenimiento de tablas: formularios

Powerpoint 2010: introducción y operaciones básicas, trabajar con diapositivas, creación de presentaciones, gestión de objetos, trabajar con texto; insertar imágenes, fotografías, formas y gráficos

QUINTO SEMESTRE

* Gestión ambiental y desarrollo sostenible

Nociones generales sobre medio ambiente

La contaminación ambiental

El derecho en el medio ambiente

Desarrollo sostenible

Instrumentos del desarrollo sostenible

Herramientas para el desarrollo sostenible en empresas

* Sistema operativo, búsqueda de información: Internet/Intranet y correo electrónico

Introducción al ordenador (hardware/software)

Utilización básica de los sistemas operativos habituales

Introducción a la búsqueda de información

Navegación por la World Wide Web

Utilización y configuración de correo electrónico

Transferencia de ficheros FTP

SEXTO SEMESTRE

* Sistemas de información y bases de datos en consumo

Información y fuentes en consumo

Técnicas de búsqueda de información en consumo

Técnicas de catalogación y archivo de información y documentación aplicadas a los sistemas de información en consumo

Bases de datos y centros documentales en consumo

* Limpieza y desinfección en laboratorios e industrias químicas

Procedimientos y tipos de limpieza

Organización y registro de operaciones de limpieza

Seguridad y medio ambiente de las operaciones de limpieza